CONCELLO
SALVATERRA DE MIÑO

FORMULARIO DE SOLICITUDE DA TARXETA DE ACCESO Á BIBLIOTECA MUNICIPAL

DATOS DO USUARIO/A

Nome: Apelidos:

DNI/NIF/NIE: Teléfono: Enderezo electrónico:

Enderezo: Localidade:

Código Postal: Provincia: Data de nacemento:

Maior de idade: ☐ Si ☐ Non (Os usuarios menores de 18 anos deberán cubrir o seguinte apartado obligatoriamente)

DATOS DO TITOR LEGAL:

Nome e Apelidos:

Enderezo: DNI/NIF/NIE:

Endero electrónico: Teléfono:

CONDICIÓNS XERAIS PARA O EMPREGO DA TARXETA

1- Estas condición xerais determinan o emprego da tarxeta, sen prexuizo doutras que poidan establecerse con posterioridade.
2- A tarxeta é propiedade do Concello e serve únicamente para o acceso a Biblioteca, concedéndose ó titular o dereito do uso da mesma.
3- A tarxeta é persoal e instransferible, a súa utilización por persoal distinto do autorizado suporá a súa inmediata anulación.
4- O Concello resérvase o dereito a establecer limitacións parciais do emprego se as condición de seguridade o aconsellan.
5- En caso de perda, roubo ou deterioro da tarxeta que imposibiliten o seu uso, o usuario deberá comunicalo a maior brevidade posible ó Concello. Renovorase un máximo de unha vez por usuario.
6- O Concello resérvase o dereito de suspender a operatividade da tarxeta.
7- O usuario deberá respetar as normas de estudo e o uso responsable do espazo.

☐ Acepto as condición xerais para o emprego da tarxeta.

CONCELLO
SALVATERRA DE MIÑO

NORMAS DE EMPREGO DA BIBLIOTECA

1- Os menores de 12 anos deberán acceder acompañados dos seus país ou titores.
2- Debe manter silencio e respetar a privacidade dos usuarios.
3- Os usuarios poderán empregar o acceso WiFi de forma correcta, comprometéndose a non empregalo para a realización de actividades contrarias a Lei, ou con fins ou efectos ilícitos, prohibidos ou lesivos de dereitos e interés de terceros. O Concello non será responsable do incumprimento desta obriga por parte dos usuarios.
4- Os usuarios poden facer uso dos ordenadores da Biblioteca do mesmo xeito co que fan da WiFi, e sempre mantendo un uso correto dos mesmos. Os danos causados nos equipos por un uso indebido non será responsabilidade do Concello.
5- Os usuarios deberán manter limpo e organizado o espazo conforme as normas de uso.

☐ Acepto as normas de emprego da Biblioteca.

PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento:	Concello de Salvaterra de Miño, CIF: P3605000C, Praza da Constitución, 1 – 36450 Salvaterra de Miño.
Finalidade do tratamento:	A xestión de persoas usuarias da Biblioteca Municipal do Concello de Salvaterra de Miño.
Lexitimación para o tratamento:	Consentimento explícito das persoas interesadas.
Exercicio de dereitos:	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercitar outros dereitos ou revogar o consentimiento segundo o previsto en:
Máis información de contacto coa persona delegada de protección de datos	https://www.concellodesalvaterra.com/images/LOPD/LOPDGDD.pdf

☐ Acepto o tratamento de protección de datos.

Salvaterra de Miño, a de de 20

Sinatura do/a solicitante: Nome e DNI

Sinatura do/a Titor/a legal: Nome e DNI